

All' Agenzia delle Entrate – Ufficio  
Provinciale di Rieti - Territorio  
SEDE

All' Agenzia delle Entrate – Ufficio  
Provinciale di Roma - Territorio  
SEDE

All' Agenzia delle Entrate – Ufficio  
Provinciale di Viterbo - Territorio  
SEDE

Prot. 972

**Oggetto: implementazione dei servizi ai professionisti**

Facendo seguito agli accordi definiti nella riunione della consulta regionale del 28 gennaio, nello spirito di rendere disponibile all'utenza una migliore fruizione del servizio erogato, la Scrivente ha predisposto, per ogni Ufficio Provinciale del Lazio, una casella di posta elettronica dedicata alla prenotazione delle consultazioni cartacee degli atti catastali conservati presso gli archivi degli Uffici.

La casella, che sarà attiva a partire dal mese di Marzo, avrà il seguente indirizzo: [up\\_nomeprovincia\\_professionisti@agenziaentrate.it](mailto:up_nomeprovincia_professionisti@agenziaentrate.it)

Tramite la suddetta casella di posta elettronica l'utente, attraverso la compilazione di uno specifico modello, potrà richiedere la messa a disposizione della seguente documentazione cartacea:

**per il Catasto Terreni**

vulture, monografie dei punti fiduciali non disponibili "da sistema", file .dat o libretti cartacei dei libretti delle misure, tipi mappali, tipi di frazionamento, mod. 57, microfilm.

**per il Catasto Urbano:**

planimetrie catastali in stadi precedenti all'ultima in atti, libretti DOCFA, mod. 55, mod. 5, microfilm, vulture.

Tale documentazione, nel caso di tipologie il cui rilascio è gratuito, verrà inviata telematicamente all'indirizzo di posta elettronica del professionista. Negli altri casi, sarà disponibile (dopo tre giorni lavorativi ed entro i 15 dalla richiesta) presso l'ufficio del Responsabile della Sala Visura Catasto, previo pagamento degli eventuali tributi catastali speciali.

Gli Uffici provvederanno a segnalare ai relativi Ordini e Collegi professionali i nominativi dei professionisti che, a fronte della domanda, non hanno poi provveduto al ritiro della documentazione.

Si invita a dare ampia diffusione al nuovo tipo di servizio erogato che contribuirà a rendere più veloce ed efficiente l'erogazione della documentazione.

Cordiali saluti.

lt

II DIRETTORE  
(Carla Belfiore)

