MODULARIO
- CATASTO - 421

LETTERA CIRCOLARE

Roma, 29 GEN. 1990 19

Ministero delle Finanze
DIREZIONE GENERALE
DEL CATASTO E DEI SERVIZI TECNICI ERARIALI

Al TUTTI GLI UFFICI
TECNICI ERARIALI
LORO SEDI

Servizio T.C. IV
Prot. N.° 4A/ 534 Allegati

Risposta al Foglio del
Servizio N.°

OGGETTO: Trasmissione delle procedure elaborative per la gestione degli atti geometrici di aggiornamento e dei punti fiduciali.

Si trasmette, in allegato alla presente, la versione 6.0 delle procedure elaborative destinate alla gestione dei tipi di aggiornamento e degli archivi dei punti fiduciali.

Nella nuova versione delle procedure sono stati ulteriormente potenziati, sulla base delle osservazioni e delle segnalazioni di errore prodotte dagli Uffici, i processi di gestione degli archivi dei tipi di aggiornamento e le sezioni di elaborazione dei libretti delle misure.

Pertanto si inviano con la presente:

1) - n. 1 floppy disk etichettato "Gestione dei punti fiduciali, versione 6.0", contenente le procedure inerenti la gestione degli archivi dei punti fiduciali;

2) - n. 6 floppy disk etichettati "Procedura per il trattamento dei tipi di aggiornamento, SOGEI - versione 6.0" contenenti le procedure di trattamento dei tipi di aggiornamento mediante personal computer.

Le operazioni di installazione delle procedure dovranno essere condotte risultando il personal computer nell'ambiente del sistema operativo (quindi se sul PC risiedono le precedenti versioni delle procedure si dovrà uscire dal programma una volta avviata la macchina).

In particolare per le procedure di cui al punto 1):

- inserire il floppy disk nell'unità A:
- digitare i comandi:

A:
PART16

Per le procedure di cui al punto 2):

- inserire il floppy disk denominato "disco 1/6" nell'unità A:
- digitare i comandi:

A:
INSTALL

- seguire le istruzioni successive segnalate direttamente dalla procedura.

La stampa della documentazione relativa alle particolarità della versione 6.0 dovrà essere richiesta, ad avvenuta installazione, digitando il comando:

TYPE C:\PREGEO\PROC\PREGEO6.DOC >PRN:

Si precisa altresì che la documentazione inerente le procedure di gestione degli archivi dei punti fiduciali non ha subìto variazioni e che pertanto non risulta necessaria una nuova stampa.

Si sottolinea la necessità di installare sequenzialmente le procedure iniziando da quelle destinate alla gestione degli archivi dei punti fiduciali.

Si fa presente che gli archivi già residenti sul computer subiranno modificazioni a seguito dell'installazione delle procedure in argomento. In particolare tutti i tipi di aggiornamento che si trovano nello stato "elaborato", ad installazione avvenuta, risulteranno nello stato "inserito" e pertanto necessiteranno di essere rielaborati.

Rimandando gli utilizzatori delle procedure alla lettura attenta della relativa documentazione, necessita sottolineare quanto segue:

a - le caratteristiche tecniche delle procedure di trattazione dei tipi di aggiornamento sono state ampliate permettendo la gestione di un massimo di 70 punti iperdeterminati, come per la versione 5.0, e di complessivi 2000 punti presenti nei libretti delle misure;

b - il numero dei tipi presenti sul PC è limitato eclusivamente dalla capacità dell'hard disk;

c - l'approvazione di un tipo può essere effettuata su qualsiasi PC, anche diverso da quello di competenza, intendendo con tale termine un PC contenente l'archivio TAF del Comune citato nella riga dei dati statistici;

d - la funzione di stampa prevede ora due uscite:
1) stampa compatta: costituita da tre sezioni:
- libretto originale con TAF accodata (con riferimento al punto "c");
- risultati dell'elaborazione;
- quadro riassuntivo relativo ai PF ed estratto della TAF.
2) Stampa totale: come su versione 5.0 con l'aggiunta delle note descrittive.

Inoltre, nella stampa del libretto approvato, vengono riportate le informazioni relative alla roto-traslazione (origine ed orientamento). La completezza dei dati riportati in tale tabulato ne permette l'utilizzo in qualità di tabulato di visura.

Si ribadisce che gli eventuali malfunzionamenti riscontrati nella gestione delle procedure in argomento devono essere comunicati, secondo quanto già disposto con la lettera circolare n. 4A/4109 del 24.12.1988 per via telefonica alla Società Generale d'Informatica e con apposita nota alla scrivente Direzione Generale.

Si resta in attesa di conferma di adempimento.

IL CAPO REGGENTE
DEL SERVIZIO TECNICO CENTRALE IV
PRIMO DIRIGENTE
(dott.ing. Carlo CANNAFOGLIA)