

**ELENCO DEGLI ATTI INTERMEDI NON REGISTRATI IN CATASTO**

Con questo modello il Contribuente può segnalare atti e documenti non ancora registrati in catasto, se gli intestatari indicati nella banca dati catastale non corrispondono a quelli effettivi. La dichiarazione va compilata e allegata, ove ne ricorrano le circostanze, solo per le domande di volture presentate con il programma "Voltura".

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
in \_\_\_\_\_,  
codice fiscale [ | | | | | | | | | | | | | | | | ], telefono \_\_\_\_\_,  
email \_\_\_\_\_,  
documento di identità: tipo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*da compilare solo in caso di persona giuridica*

in qualità di \_\_\_\_\_ della società (Ragione sociale) \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale della società [ | | | | | | | | | | | | | | | | ]

**dichiaro**

che gli intestatari iscritti in catasto non coincidono con quelli che hanno trasferito il bene, perché non sono stati registrati atti o documenti relativi a passaggi intermedi tra gli stessi intestatari. Per ogni identificativo catastale, gli atti e i documenti sono:

*(Specificare ogni tipo di atto o documento correlato e riportare il soggetto rogante o emanante, la data e gli altri elementi di individuazione e gli estremi di registrazione e della domanda di voltura presentata)*

---

---

---

---

---

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*(La firma va apposta in presenza dell'addetto all'ufficio, oppure va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)*

*La informiamo che i suoi dati saranno trattati in base al Dlgs n. 196/2003 e che le dichiarazioni false e la formazione o uso di atti falsi sono puniti penalmente (DPR n. 445/2000).*